МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И РАЗВИТИЯ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11.11.2026 № 158-ОД

Об утверждении показателей эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области, работы их руководителей

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», на основании Положения о Министерстве транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области, утвержденного Указом Губернатора Херсонской области от 01 августа 2023 г. № 69-у «Об образовании Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области», Порядка и условий оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Херсонской области, утвержденного Постановлением Правительства Херсонской области от 24.03.2023 г. № 18/1пп «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Херсонской области», с целью повышения эффективности работы государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных Министерству транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Показатели эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области, и работы их руководителей согласно приложению 1 к настоящему приказу.

Приложение 1
к приказу Министерства транспорта
и развития транспортной инфраструктуры
Херсонской области
от «11» 11 2026 г. № 158-ОД

Показатели
эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области, и работы их руководителей

№ п/п	Показатели эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области (далее – Учреждения)	Критерии оценки работы руководителя Учреждения, *в баллах*	Форма отчётности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность предоставления отчетности
1	2	3	4	5
I. Основная деятельность Учреждения				
1	Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1)	2 за каждый квартал (всего 8 за год) (2)	утвержденный отчет о выполнении государственного задания	Квартальная
2	Соблюдение сроков, установленных графиком осуществления мероприятий (процедур) по финансовому обеспечению выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением (1)	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения	Квартальная
3	Выполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) государственных программ Российской Федерации, государственных программ Херсонской области, национальных (региональных) проектов, ведомственных целевых программ Херсонской области, ответственным исполнителем	10	Отчет о выполнении мероприятий и целевых показателей (плановые и фактические значения целевых показателей, причины отклонения)	Годовая /квартальный

	которых является Учреждение			
4	Отсутствие фактов нарушений, выявленных по результатам проверок Министерством и органами государственного контроля (надзора) Херсонской области	4	Доклад руководителя Учреждения о выполнении плана по устранению установленных нарушений с приложением соответствующих актов (при наличии)	Годовая
5	Соблюдение сроков исполнения поручений Министерства, представления запрашиваемых документов и информации	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев по первому разделу - 38 баллов				
II. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина Учреждения				
6	Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство бюджетной отчетности	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения с приложением копий писем о направлении бюджетной отчетности	Квартальная
7	Представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества	4	Утвержденный отчет	Полугодовая/ Годовая
8	Доля кассовых расходов средств бюджета Херсонской области к предоставленным предельным объемам оплаты денежных обязательств на соответствующий период (не менее 0,95	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Отчет о кассовом исполнении бюджета Херсонской области, подписанный руководителем Учреждения	Квартальная
9	Отсутствие на балансе учреждения объектов недвижимого имущества, в отношении которых учреждением не обеспечено представление в установленном порядке сведений о них для государственной	2	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных главным бухгалтером	Годовая

	регистрации соответствующих вещных прав и для учета и включения сведений в реестре единого государственного реестра недвижимости			
10	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных главным бухгалтером Учреждения	Годовая (3)
11	Отсутствие задолженности по выплате заработной платы	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных главным бухгалтером Учреждения	Квартальная
12	Отсутствие нарушений порядка, условий и целей использования средств субсидии из бюджета Херсонской области на выполнение государственного задания (1)	2	Доклад руководителя Учреждения о выполнении плана по устранению установленных нарушений с приложением соответствующих актов (при наличии)	Годовая
13	Отсутствие вступивших в законную силу штрафных санкций налоговых органов и органов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также административных штрафов органов государственного контроля и надзора	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением соответствующих актов и предписаний и информации об исполнении (при наличии)	Годовая
14	Отсутствие выплаченных контрагентам штрафов (пеней, неустоек) за ненадлежащее выполнение обязательств по заключенным	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением заве-	Годовая

	сделкам (в досудебном или судебном порядке) и обязательств по государственным контрактам		ренных главным бухгалтером Учреждения копий документов об уплаченных штрафах (пенях, неустойках), (при наличии)	
Совокупная значимость всех критериев по первому разделу - 44 баллов				
III. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами				
15	Обеспечение соблюдения сроков повышения квалификации специалистов	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения	Квартальная
16	Укомплектование учреждения - не менее 80% от штатного расписания	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения	Квартальная
17	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	2	Доклад руководителя Учреждения	Годовая
Совокупная значимость всех критериев по третьему разделу - 18 баллов				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итог) - 100 баллов				

Отчетный период	Максимальное количество баллов
I квартал	16,5
II квартал	12,5
III квартал	12,5
IV квартал	58,5
Итого за год (сумма всех баллов за 4 квартала)	**100**

.....

(1) Отражается в случае утверждения Учреждению по решению Министерства государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

(2) Фактическое значение за отчетный период равно 100% либо допускается отклонение в сторону уменьшения в размере 3,334 % от установленного объема государственного задания, при котором государственное задание может считаться выполненным.

(3) Представляется в I квартале года, следующего за отчетным годом.

Приложение 2
к приказу Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области
от «__» _____2026 г. №_____

Порядок
премирования руководителей государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области

1. Настоящий порядок премирования руководителей государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области (далее – Порядок, руководитель, учреждения, Министерство соответственно) разработан в целях обеспечения заинтересованности руководителей учреждений в повышении эффективности деятельности учреждений, качества оказываемых услуг, выполнения работ в сфере основной деятельности учреждений, инициативы при выполнении поставленных задач и устанавливает порядок, размер и периодичность выплат стимулирующего характера руководителям учреждений с учетом выполнения показателей экономической эффективности деятельности учреждения.

2. Премиальные выплаты руководителю учреждения производятся по результатам достижения учреждением показателей эффективности деятельности учреждения, установленных в соответствии с приложением 1 к настоящему Приказу соответственно, за календарный период (квартал, год) (далее – премии) с учетом выполнения этих показателей, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения.

3. Премия руководителю учреждения устанавливается в процентах к должностному окладу руководителя учреждения и выплачивается за фактически отработанное время при наличии финансовых возможностей в пределах фонда оплаты труда учреждения, в том числе за счет экономии по фонду оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год (сметой учреждения на текущий финансовый год).

4. Премия не выплачивается при следующих условиях:

а) при наличии просроченной задолженности по заработной плате работникам учреждения;

б) при наличии у руководителя учреждения неснятых дисциплинарных взысканий.

5. Размер премии может быть снижен руководителю учреждения за:

- невыполнение планов (программ) финансово-хозяйственной

деятельности (смет) учреждения;

- недостижении запланированных показателей экономической эффективности учреждения;

- невыполнение решений балансовой комиссии Министерства, решений Министерства, принятых в рамках координации и регулирования деятельности учреждения;

- наличие отрицательной динамики финансового результата деятельности учреждения;

- наличие необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности учреждения;

- снижение объемов выполненных работ, услуг учреждением;

- нарушение трудовой дисциплины, невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей руководителем учреждения, предусмотренных трудовым договором (контрактом);

- наличие несчастных случаев на учреждении;

- нарушение сроков предоставления в Министерство контрольных документов, финансовой отчётности, отчетов о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и пр., невыполнение поручений (протокольных решений) министра, первого заместителя министра, заместителей министра транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области;

- несоблюдение учреждением плана-графика реализации федеральной целевой программы, в которой оно участвует.

6. Рассмотрение вопроса о премировании руководителя учреждения осуществляется Министерством на основании ходатайства руководителя учреждения о периоде премирования и источника выплаты с приложением следующих документов (далее – документы на премию):

- информационной справки о показателях эффективности работы или учреждения за календарный период за подписью руководителя учреждения;

- справки о начисленной заработной плате руководителю учреждения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- отчета о выполнении показателей эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области, и работы их руководителей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- справки из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по стоянию на последний рабочий день календарного периода;

- справки о наличии/отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед сотрудниками учреждения по состоянию на последний рабочий день календарного периода за подписью руководителя учреждения.

7. Документы на премию предоставляются руководителем учреждения в Министерство на бумажном носителе в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за календарным периодом. Ответственность за

достоверность сведений, отраженных в представленных документах на премию, несёт подписавший их руководитель учреждения.

8. Министерство регистрирует документы на премию в день их подачи и в течение 3 рабочих дней с даты регистрации управление финансов, правовой работы, имущественных и земельных отношений Министерства, отдел административной работы, делопроизводства, кадрового обеспечения, противодействия коррупции и работы с обращениями граждан Министерства, а также курирующие управления и отделы Министерства рассматривают и оценивают документы на премию, комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

9. В случае наличия замечаний к представленным документам на премию Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет учреждение о выявленных недостатках в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации. Учреждение вправе устранить выявленные недостатки документов на премию, а также представить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленных им документах на премию.

10. В случае несоответствия документов на премию после устранения недостатков, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов на премию после устранения недостатков принимает решение об отказе в выплате премии руководителю учреждения в форме приказа и в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет учреждению письменное уведомление об отказе в выплате премии руководителю учреждения с указанием мотивированной причины отклонения.

11. Основания для отклонения документов на премию:

- наличие условий, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;
- недостоверность информации в представленных учреждением документах на премию;
- отсутствие (нарушение сроков) исполнения представлений (предписаний) по итогам контрольных мероприятий (при наличии);
- представление документов на премию лицом, не имеющим на это полномочий.

12. В случае соответствия документов на премию требованиям, установленным настоящим Порядком, управление финансов, правовой работы, имущественных и земельных отношений Министерства готовит лист согласования о выплате премии руководителю учреждения согласно приложению 3 к настоящему Порядку, согласовывает его со всеми курирующими управлениями и отделами Министерства и направляет на утверждение министру транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области с приложением проекта приказа о выплате премии руководителю учреждения, а также размере премии.

13. Решение о выплате премии руководителю учреждения, а также размере премии принимается в форме приказа Министерства в течение 20 рабочих дней с даты поступления документов на премию в Министерство.

14. Размер премии определяется управлением финансов, правовой

работы, имущественных и земельных отношений Министерства на основе предоставленных учреждением документов на премию за календарный период в процентах от общего количества баллов.

15. Конкретный размер премии по итогам работы руководителя учреждения за календарный период определяется на основе размера премии с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада) по результатам выполнения показателей эффективности деятельности учреждения за календарный период согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех показателей эффективности деятельности учреждения, размер премии руководителя учреждения за календарный период равен 100 процентов должностного оклада руководителя.

При сумме набранных балов менее 20, руководитель учреждения не премируется.

16. Премия руководителю учреждения выплачивается при наличии у учреждения лимитов бюджетных обязательств.

17. Руководитель учреждения несет ответственность за превышение выплаты от установленного в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка процента премии.

18. За предоставление в Министерство заведомо ложных сведений, относящихся к оплате труда руководителя учреждения и выполнения учреждением показателей эффективности деятельности за календарный период, руководитель учреждения несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку премирования руководителей государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области

Справка
о начисленной заработной плате руководителю

_____
(название предприятия/учреждения)
за _____ 20__ года
(календарный период)

Ф.И.О. руководителя	Отчетный период (квартал/год)	Количество рабочих дней в отчётном периоде		Оклад, *руб.*	
		по календарю	фактически отработанных	по трудовому договору	за фактически отработанное время
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
ИТОГО за _____20_года					

Среднемесячная заработная плата работников списочного состава учреждения без учета руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения составляет_____руб.___копеек.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
предприятия/
учреждения _____ _____ _____
(должность) *(подпись)* *(расшифровка*

подписи)

Руководитель
финансовой службы/
главный бухгалтер
учреждения _____ _____ _____
(должность) *(подпись)* *(расшифровка*

подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____20_г.

Приложение 2
к Порядку премирования руководителей государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области

Отчет
о выполнении показателей эффективности деятельности
_____,
(название учреждения)
находящегося в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области,
за _____ 20__ года
(календарный период)

№ п/п	Показатели эффективности деятельности государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области (далее – Учреждения)	Критерии оценки работы руководителя Учреждения, *в баллах*	Форма отчётности, содержащая информацию о выполнении показателя (3)	Достигнутые результаты выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения, *в баллах*		Отклонение (+/-)	Темп роста (%)	Примечание
				за календарный период	за аналогичный период прошлого календарного периода			
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
I. Основная деятельность Учреждения								
1	Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (1)	2 за каждый квартал (всего 8 за год) (2)	утвержденный отчет о выполнении государственного задания					
2	Соблюдение сроков, установленных графиком осуществления мероприятий (процедур) по финансовому обеспечению	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения					

	выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением (1)							
3	Выполнение мероприятий и целевых показателей (индикаторов) государственных программ Российской Федерации, государственных программ Херсонской области, национальных (региональных) проектов, ведомственных целевых программ Херсонской области, ответственным исполнителем которых является Учреждение	10	Отчет о выполнении мероприятий и целевых показателей (плановые и фактические значения целевых показателей, причины отклонения)					
4	Отсутствие фактов нарушений, выявленных по результатам проверок Министерством и органами государственного контроля (надзора) Херсонской области	4	Доклад руководителя Учреждения о выполнении плана по устранению установленных нарушений с приложением соответствующих актов (при наличии)					
5	Соблюдение сроков исполнения поручений Министерства,	2 за каждый квартал (всего 8	Доклад руководителя					

	представления запрашиваемых документов и информации	за год)	Учреждения					
Совокупная значимость всех критериев по первому разделу - ____баллов								
II. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина Учреждения								
6	Соблюдение сроков и порядка представления в Министерство бюджетной отчетности	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения с приложением копий писем о направлении бюджетной отчетности					
7	Представление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества	4	Утвержденный отчет					
8	Доля кассовых расходов средств бюджета Херсонской области к предоставленным предельным объемам оплаты денежных обязательств на соответствующий период (не менее 0,95)	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Отчет о кассовом исполнении бюджета Херсонской области, подписанный руководителем Учреждения					
9	Отсутствие на балансе учреждения объектов недвижимого имущества, в отношении которых учреждением не обеспечено представление в установленном порядке	2	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных					

	сведений о них для государственной регистрации соответствующих вещных прав и для учета и включения сведений в реестре единого государственного реестра недвижимости		главным бухгалтером Учреждения					
10	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных главным бухгалтером Учреждения					
11	Отсутствие задолженности по выплате заработной платы	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения с приложением данных бухгалтерского учета, заверенных главным бухгалтером Учреждения					
12	Отсутствие нарушений порядка, условий и целей использования средств субсидии из бюджета Херсонской области на выполнение	2	Доклад руководителя Учреждения о выполнении плана по устранению уста-					

	государственного задания (1)		новленных нарушений с приложением соответствующих актов (при наличии)					
13	Отсутствие вступивших в законную силу штрафных санкций налоговых органов и органов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также административных штрафов органов государственного контроля и надзора	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением соответствующих актов и предписаний, и информации об исполнении (при наличии)					
14	Отсутствие выплаченных контрагентам штрафов (пеней, неустоек) за ненадлежащее выполнение обязательств по заключенным сделкам (в досудебном или судебном порядке) и обязательств по государственным контрактам	4	Доклад руководителя Учреждения с приложением заверенных главным бухгалтером Учреждения копий документов об уплаченных штрафах (пенях, неустойках), (при наличии)					
Совокупная значимость всех критериев по второму разделу - ___ баллов								
III. Деятельность Учреждения, направленная на работу с кадрами								
15	Обеспечение соблюдения сроков повышения	2 за каждый квартал	Доклад руководителя					

	квалификации специалистов	(всего 8 за год)	Учреждения					
16	Укомплектование учреждения - не менее 80% от штатного расписания	2 за каждый квартал (всего 8 за год)	Доклад руководителя Учреждения					
17	Выполнение квоты по приему на работу инвалидов	2	Доклад руководителя Учреждения					
Совокупная значимость всех критериев по третьему разделу - ___баллов								
Совокупность всех критериев по трем разделам (итог) - ____баллов								

.....

(1) Заполняется в случае утверждения Учреждению по решению Министерства государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

(2) Фактическое значение за отчетный период равно 100% либо допускается отклонение в сторону уменьшения в размере 3,334 % от установленного объема государственного задания, при котором государственное задание может считаться выполненным.

(3) К настоящему отчету прилагаются копии документов, указанных в графе 4 таблицы по каждому показателю.

Приложение: на __л. в __ экз. (3)

Руководитель
(уполномоченное лицо)
предприятия/
учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель
финансовой службы/
главный бухгалтер
учреждения _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____20_г.

Приложение 3
к Порядку премирования руководителей государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области

УТВЕРЖДАЮ
Министр транспорта
и развития транспортной
инфраструктуры
Херсонской области

_____ _____
(подпись) *(ФИО)*
«__»_____ 20 __ год

Лист
согласования выплаты премии руководителю

_____,
(название предприятия, учреждения)
находящегося в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области,
за _____ 20__ года
(календарный период)

«__»_____20__г.

Наименование предприятия/ учреждения: _____
_____;
ФИО руководителя предприятия/учреждения _____
_____;
Курирующее структурное подразделение Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области: _____
_____;
Заключение:_____
_____
Рекомендации о выплате премии руководителю _____
_____
(ФИО руководителя предприятия, учреждения)

в размере ___ % от должностного оклада руководителя учреждения в соответствии со штатным расписанием.

Руководитель курирующего
управления Министерства _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

Исполнитель, тел. _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра транспорта
и развития транспортной
инфраструктуры Херсонской области _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

Начальник отдела административной работы,
делопроизводства, кадрового обеспечения,
противодействия коррупции и работы
с обращениями граждан _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

Начальник управления финансов,
правовой работы, имущественных
и земельных отношений _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

Заведующий сектором правовой работы,
имущественных и земельных отношений _____ _____
(подпись) *(ФИО)*

Приложение 4
к Порядку премирования руководителе государственных казенных и бюджетных учреждений Херсонской области, находящихся в ведении Министерства транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области

Размер премии
руководителя учреждения по результатам
выполнения показателей эффективности деятельности
учреждения за календарный период

Количество баллов	**Размер премии с учетом числа полученных баллов (в процентах от должностного оклада)**
100-95	100
94-90	95
89-85	90
84-80	80
79-75	75
74-70	70
69-65	65
64-60	60
59-55	55
54-50	50
49-45	45
44-40	40
39-35	35
34-30	30
29-25	25
24-20	15
менее 20	*не премируется за отчетный период*